

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Luogo e Data di nascita

CIMARELLI LUCA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

01 gennaio 2023 - oggi
Ferrara Tua S.p.a.
Società unipersonale del Comune di Ferrara
Multiservizi
Presidente del Consiglio di Amministrazione
Direttore Generale ad interim dal 30/12/2023 ad oggi
Indirizzo strategico, programmatico e operativo

- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

10 ottobre 2019 - oggi
AFM Farmacie Comunali Ferrara S.r.l.
Società a partecipazione pubblica
Amministratore Unico
Direttore Generale ad interim dal 1/5/2020 al 31/10/2020
Indirizzo strategico e programmatico

- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

10 ottobre 2019 – 31 dicembre 2022
Holding Ferrara Servizi Spa unipersonale
Società a partecipazione pubblica
Presidente del Consiglio di Amministrazione
Direttore Generale ad interim dal 07/01/2020 al 30/04/2020
Indirizzo strategico e programmatico

- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2008 al settembre 2019
Ristorante Ariosteria via Palestro 99/B - Ferrara
Commercio e impresa
Contitolare
Relazioni con fornitori, clienti, Enti locali, Associazioni di categoria. Responsabile social media e marketing. Gestione personale ed eventi.

- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2009 al 2014
Comune di Ferrara
Consigliere Comunale
Componente commissioni bilancio e cultura.

- Date (da – a) Dal 2004 al 2009
- Datore di lavoro Comune di Ferrara
- Tipo di impiego Consigliere Comunale
- Principali mansioni e responsabilità Componente commissioni bilancio, cultura e controllo servizi pubblici locali e delle partecipazioni societarie.

- Date (da – a) Dal 2001 al 2003
- Datore di lavoro Azienda Regionale Diritto allo Studio Universitario (ARDSU)
- Tipo di impiego Componente studenti nel Consiglio di Amministrazione
- Principali mansioni e responsabilità Promotore studio sulla qualità della vita degli studenti universitari, redazione bandi mensa e alloggi studenti, creazione luoghi di aggregazione.

- Date (da – a) Dal 1999 al 2004
- Datore di lavoro Comune di Ferrara
- Tipo di impiego Consigliere di Circostrizione
- Principali mansioni e responsabilità Presidente Commissione sport e cultura.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1992 al 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maturità Classica tradizionale conseguita presso il Liceo Ludovico Ariosto di Ferrara

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Frequentazione Facoltà di Giurisprudenza Università degli studi di Ferrara

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e
della carriera ma non
necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è
importante e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ALLEGATI

ITALIANO

TEDESCO

Buono

Buono

Buono

Predisposizione e capacità al lavoro di gruppo acquisita e sviluppata nel corso degli anni avendo ricoperto incarichi rappresentativi all'interno del Liceo Ludovico Ariosto, dell'Ateneo di Ferrara, dell'ARDSU e del Comune di Ferrara.

In tali ambiti ho potuto comprendere la necessità di saper ascoltare, mediare e proporre soluzioni alle problematiche più svariate in linea con le direttive ed i budget predeterminati. Rappresentando istanze sia di studenti che di cittadini in contesti pubblici ho affinato la capacità di confronto e dialogo.

Praticando da sempre giochi di squadra ho appreso i valori della lealtà e dell'onestà applicabili tanto allo sport quanto alla vita.

Essendo stato eletto responsabile di movimenti politici, ho gestito assemblee e gruppi di lavoro coordinandone e promuovendone l'attività anche istituzionale.

In qualità di Consigliere Circostrizionale prima e Comunale poi ho studiato il funzionamento della "macchina" comunale, analizzandone i bilanci, le criticità e i punti di forza.

Ho seguito l'evoluzione delle aziende pubbliche partecipate e la nascita della Holding Ferrara Servizi.

Ho appreso i procedimenti amministrativi che regolano l'attività del Comune e delle sue aziende.

Ho sviluppato la capacità di parlare in pubblico, creare eventi e sviluppare progetti dove è richiesta una fase di programmazione puntuale e precisa.

Ottimo utilizzo di internet, dei principali social network, della posta elettronica e del pacchetto Office.

Dal 2000 al 2005

Collaborazione con un Gruppo Consiliare dell'Assemblea Regionale della Regione Emilia Romagna.

Gestione agenda politica, controllo ed elaborazione atti ispettivi, programmazione attività.

Componente del Senato accademico dell'Università degli studi di Ferrara.

Vice Presidente del Consiglio degli studenti dell'Università degli studi di Ferrara.

Consigliere di facoltà componenti studenti, della facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Ferrara.

Responsabile provinciale eletto di partito politico nazionale.

Patente B

Copia documento d'identità